

VILLANYSZERELŐ KARBANTARTÓ munkatárs

Feladatok

- Az ingatlan(ok) napi ellenőrzése, az ellenőrzések dokumentálása
- villamos erőátviteli hálózatok, villamos berendezések, világítási hálózatok, villamos és épületgépészeti irányítástechnikai-, illetve egyéb gyengeáramú rendszerek ellenőrzése, karbantartása, javítása
- az ingatlan(ok) elektromos karbantartásával kapcsolatos munkálatok dokumentált elvégzése
- elosztó berendezések karbantartása
- az ingatlanokkal kapcsolatos belső átalakításoknál részvétel a kiépítésben
- az épületüzemeltetési bejelentő rendszerbe érkező szakmai feladatok teljes körű, határidőre történő elvégzése,
- egyéb, általános karbantartással kapcsolatos üzemeltetői ellenőrzések elvégzése

Elvárások

- villanyszerelő szakmunkás, vagy technikus végzettség
- legalább 3 év szakmai tapasztalat irodaház üzemeltetési területen
- B kategóriás jogosítvány
- számítógép/okoseszközök magabiztos használata

Amit kínálunk

- stabil, hosszú távú vállalati háttér
- dinamikus csapat
- képzési lehetőségek
- piacképes jövedelem
- cafeteria